



Program Director (MS/HS Youth) Job Announcement

The mission of the “I Have A Dream” program is to empower children from low-income communities (Dreamer Scholars) to succeed in school, college, and career by providing academic, social, and emotional support from elementary school through college, along with post-secondary tuition assistance.

The organizational values of the “I Have a Dream” Foundation of Boulder County include Equity, Holistic Approach, Community Driven, Commitment, and Integrity. We strive to incorporate and uphold these values in every aspect of our work. This includes program delivery, organizational culture and our interaction with the community.

We are currently seeking a Program Director to work with 50-60 under-resourced students in middle and high school, and their families in Boulder County, Colorado. This is a full-time, salaried position with benefits that reports to a Senior Director.

Responsibilities:

- Build and maintain individual relationships with 50-60 Dreamer Scholars and their parents through high school graduation
- Provide individual case management, ensuring each Dreamer Scholar experiences success in academic and social-emotional and life skills, celebrating the uniqueness of each child.
- Serve as an advocate and partner with parents, supporting the academic, social and emotional needs of their child.
- Conduct annual home visits, attend parent teacher conferences, organize a parent committee, workshops, recognition events and holiday celebrations to encourage parent engagement at every opportunity.
- Serve as a liaison to families, providing counseling referrals to appropriate agencies (mental health, basic needs, etc)
- Plan, organize, and oversee a robust year-round program: in-school, after-school, & during the summer.
- Implement academic curriculum/programs to ensure the acquisition of strong literacy and math skills.
- Develop and maintain close working relationship with school officials, faculty and staff; create a smooth transition between school day and after-school programming; and review academic performance and attendance of Dreamer Scholars.
- Supervise and manage full-time AmeriCorps members; coordinate and support program volunteers.
- Build and maintain partnerships with internal and external community partners.
- Maintain Dreamer Scholar records on database: grades, in-school and after school attendance, documentation of one-on-one intervention and family involvement in case notes, etc.
- Represent class cohort at “I Have A Dream” functions, including tri-annual board reports, Dreamer Scholar sponsorship meetings, site tours, fundraising events, etc.
- Incorporate post-secondary programming including bi-annual career exploration, and post-secondary tours.
- Prepare Dreamer Scholars and their parents for high school graduation and post-secondary education or employment.
- Attend and participate in staff trainings, retreat, and other required activities. Attend conferences as resources allow.
- Fulfill grant requirements where applicable. (Program implementation, reporting, data collection, etc)
- Fulfill other related responsibilities as requested.

Requirements:

- Fluent Spanish required.
- Belief in the whole-child approach, and associated system supports for student success.
- Committed to Organizational Values: Equity, Holistic Approach, Community Driven, Commitment, and Integrity
- Bachelor’s degree required; preferably in education, social work, or human services.
- Strong group facilitation skills and prior experience with curriculum development and delivery preferred.
- Experience working with historically marginalized communities.
- Cultural understanding and competence.

- Strong organizational, oral and written communication and computer skills.
- Prior management experience preferred.
- Reliable transportation, good driving record and insurance.
- Some evenings, weekends and conference travel.
- Ability to lift and carry 25 pounds.
- Good sense of humor.

Compensation:

- Competitive salary, commensurate with experience.
- Employer pays 75% of employee premium for medical and dental insurance.
- Employer paid life and short-term disability insurance.
- 403b retirement plan (employer contributes 3% of annual salary after first year.)
- 15 days of vacation, 10 days of sick and 11 paid holidays.

**Using “Program Director (MS/HS Youth)” in the subject line, e-mail cover letter, resume, and salary requirements to hr@ihaveadreamboulder.org
Fax: 303-444-3638 or 5390 Manhattan Circle, Suite 200, Boulder, CO 80303**

An Equal Opportunity Employer



Director de Programa (Adolescentes en Secundaria y Preparatoria)

Anuncio de Empleo

La misión del programa "I Have a Dream" es empoderar a los niños de comunidades de bajos ingresos (Dreamer Scholars) para que tengan éxito en la escuela, la universidad y la carrera profesional al brindar apoyo académico, social y emocional desde la escuela primaria hasta la universidad, junto con asistencia post-secundaria de matrícula.

Los valores organizativos de la fundación "I Have a Dream" del Condado de Boulder incluyen Equidad, Enfoque Holístico, Dirigido por la Comunidad, Compromiso e Integridad. Nos esforzamos por incorporar y defender estos valores en cada aspecto de nuestro trabajo. Esto incluye la entrega de programas, la cultura organizacional y nuestra interacción con la comunidad.

Actualmente estamos buscando un Director de Programa para trabajar con 50-60 estudiantes de bajos recursos en la escuela secundaria y preparatoria, y sus familias en el Condado de Boulder, Colorado. Esta es una posición asalariada a tiempo completo con beneficios que se reporta a un Director Senior.

Responsabilidades:

- Construir y mantener relaciones individuales con 50-60 Dreamer Scholars y sus padres a través de la graduación de la escuela preparatoria
- Proporcionar administración de casos individuales, asegurando que cada Dreamer Scholar experimente el éxito en habilidades académicas y socioemocionales y de vida, celebrando la singularidad de cada niño.
- Servir como defensor y colaborar con los padres, apoyando las necesidades académicas, sociales y emocionales de sus hijos
- Conducir visitas anuales al hogar, asistir a conferencias de padres y maestros, organizar un comité de padres, talleres, eventos de reconocimiento y celebraciones de días festivos para promover la participación de los padres en cada oportunidad.
- Servir como enlace con las familias, proporcionando recomendaciones de asesoramiento a las agencias apropiadas (salud mental, necesidades básicas, etc.)
- Planear, organizar y supervisar un programa sólido durante todo el año: en la escuela, después de la escuela y durante el verano.
- Implementar programas / currículos académicos para asegurar la adquisición de habilidades sólidas de alfabetización y matemáticas.
- Desarrollar y mantener una relación de trabajo cercana con los funcionarios escolares, profesores y personal; crear una transición sin problemas entre el día escolar y la programación después de la escuela; y revisar el rendimiento académico y la asistencia de Dreamer Scholars.
- Supervisar y administrar a los miembros de tiempo completo de AmeriCorps; Coordinación y apoyo a los voluntarios del programa.
- Construir y mantener asociaciones con socios comunitarios internos y externos.
- Mantenga los registros de Dreamer Scholar en la base de datos: calificaciones, asistencia a la escuela y después de clases, documentación de intervención individual y participación familiar en notas de casos, etc.
- Represente a la cohorte de la clase en las funciones de "I Have a Dream", incluidos los informes trianuales de la junta, las reuniones de patrocinio de Dreamer Scholar, las visitas a los sitios, los eventos de recaudación de fondos, etc.
- Incorpore la programación postsecundaria, que incluye la exploración de carrera semestral y las visitas post-secundarias.
- Preparar Dreamer Scholars y sus padres para la graduación de la escuela secundaria y la educación postsecundaria o el empleo.

- Asista y participe en capacitaciones para el personal, retiros y otras actividades requeridas. Asistir a conferencias según lo permitan los recursos.
- Cumplir con los requisitos de la subvención cuando corresponda. (Implementación del programa, informes, recopilación de datos, etc.)
- Cumplir con otras responsabilidades relacionadas a lo solicitado.

Requisitos:

- Español fluido requerido.
- Creencia en el enfoque de todo el niño, y el sistema asociado apoya el éxito del estudiante.
- Comprometidos con los valores organizacionales: equidad, enfoque holístico, impulsado por la comunidad, compromiso e integridad
- Licenciatura requerida preferiblemente en educación, trabajo social o servicios humanos.
- Fuertes habilidades de facilitación de grupo y experiencia previa con desarrollo curricular y ejecución preferidos.
- Experiencia trabajando con comunidades históricamente marginadas.
- Comprensión cultural y competencia.
- Sólida comunicación organizativa, oral y escrita y habilidades informáticas.
- Experiencia de administración previa preferida.
- Transporte confiable, buen historial de manejo y seguro.
- Algunas tardes, fines de semana y viajes de conferencias.
- Posibilidad de levantar y cargar 25 libras.
- Buen sentido del humor.

Compensación:

- Salario competitivo, acorde con la experiencia.
- El empleador paga el 75% de la prima del empleado por el seguro médico y dental.
- Seguro de vida pagado por el empleador y discapacidad a corto plazo.
- Plan de jubilación 403b (el empleador contribuye con el 3% del salario anual después del primer año).
- 15 días de vacaciones, 10 días de enfermedad y 11 días festivos pagados

**incluya "Director del programa (MS / HS Youth)" en la línea del asunto, carta de correo electrónico, currículum y requisitos de salario a hr@ihaveadreamboulder.org
Fax: 303-444-3638 o 5390 Manhattan Circle, Suite 200, Boulder, CO 80303**

Un empleador de igualdad de oportunidades